

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического
совета колледжа
протокол № 4
от 14.03.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ.
Директор ТОГБПОУ
«Строительный колледж»
_____ А. И. Ананьев
Приказ № 38 от 16.03.2016 г.

**Порядок
предоставления академических отпусков
в ТОГБПОУ «Строительный колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также оснований предоставления указанных отпусков обучающимся ТОГБПОУ «Строительный колледж» - далее Колледж.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом Колледжа.

2. Порядок и основания предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающимся в связи с невозможностью освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательная программа) в Колледже по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающимся неограниченное количество раз.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление (приложение «Форма 1») обучающегося (далее заявление).

2.4. Для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям, основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является заключение врачебной комиссии медицинской организации.

2.5. Для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу, основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы.

2.6. Для предоставления академического отпуска по семейным и иным обстоятельствам, основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является наличие документов, подтверждающих основание предоставления академического отпуска.

2.7. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Колледжа или заместителем директора по учебно – производственной работе Колледжа в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом директора Колледжа.

2.8. Обучающейся в период его нахождения в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

2.9. В случае, если обучающейся обучается в Колледже по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.10. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления (приложение «Форма 2»).

2.11. Обучающейся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Колледжа.

2.12. Обучающейся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются

и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 рублей на основании заявления о назначении ежемесячных компенсационных выплат.

2.13. В период нахождения в академическом отпуске, обучающейся лишается права пользования студенческим общежитием, плата за пользование общежитием не взимается.

Форма 1

Директору ТОГБПОУ
«Строительный колледж»
А. И. Ананьеву
обучающегося ____ курса
____ группы

(Ф.И.О. обучающегося)

Заявление

Прошу предоставить академический отпуск по состоянию здоровья (или другой причине) с ____ по ____ г.
Основание: *документ, подтверждающий основание для получения академического отпуска с указанием причины.*

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись обучающегося)

Форма 2

Директору ТОГБПОУ
«Строительный колледж»
А. И. Ананьеву
обучающегося ____ курса
____ группы

(Ф.И.О. обучающегося)

Заявление

Прошу считать меня приступившим к занятиям после выхода из академического отпуска с (указывается число, месяц, год).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись обучающегося)