

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического
совета колледжа
протокол № 4
от 14.03.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ТОГБПОУ
«Строительный колледж»
_____ А. И. Ананьев
Приказ № 38 от 16.03.2016 г.

**Положение
об индивидуальном учебном плане обучения обучающихся
Тамбовского областного государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Строительный колледж»**

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам профессионального обучения № 292 от 18.04.2013, Положения об отчислении, восстановлении, переводе, предоставлении академического отпуска студентам Тамбовского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Строительный колледж».

1.2. Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода студентов очной и заочной форм на индивидуальный учебный план обучения.

1.3. Индивидуальный учебный план (ИУП) обучения студентов представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин (УД) и профессиональных модулей (ПМ) основной образовательной программы осваивается студентом самостоятельно с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом специальности в конкретном учебном году.

1.4. Обучение по ИУП в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав студентов.

2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения

2.1. Перевод на систему ИУП может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.2. На ИУП обучения могут быть переведены различные категории обучающихся:

- при переводе студента колледжа с одной осваиваемой образовательной программы на другую (внутри колледжа);

- при восстановлении студента, отчисленного ранее из колледжа;

- при переводе в ТОГБПОУ «Строительный колледж» студентов из других образовательных учреждений профессионального образования, включая перевод с одной осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования на другую;

- при переводе студента на обучение по ускоренному обучению осваиваемой образовательной программы;

- студенты выпускных групп (трудоустройство по специальности (специализации), получаемой в колледже).

2.3. Студенты могут быть переведены на обучение по ИУП по представлению заведующей учебной частью в иных случаях при наличии уважительных причин.

2.4. ИУП предоставляется студентам очной формы обучения на один семестр или учебный год, студентам заочной формы обучения – на один учебный год, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по ИУП (Приложение №1).

2.5. В случае невыполнения студентом утвержденного ИУП директор вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на ИУП.

3. Порядок установления ИУП и обучение студентов

3.1. Обучение по ИУП устанавливается приказом директора колледжа.

3.2. Заведующая учебной частью, совместно с куратором группы, преподавателями учебных дисциплин по ИУП, составляют ИУП, в котором указываются порядок и сроки изучения учебных дисциплин образовательной программы и осуществляют контроль над его выполнением. В случае включения в ИУП учебной и производственной практики к его составлению привлекается заместитель директора по учебно-производственной работе.

3.3. Совместно со студентом или студентами формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

3.4. По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа студентов.

3.5. Первое занятие - установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по УД или ПМ, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание промежуточной аттестации. Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для УД или ПМ разделам и проблемам. По мере приближения к промежуточной аттестации все больше внимания уделяется индивидуальной работе. Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному обзору материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

3.6. Список студентов, обучающихся по ИУП, оформляется приказом по учебной части.

4. Обязанности студентов по ИУП

4.1. Студенты обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять ИУП, посещать предусмотренные ИУП учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.2. Обучение по ИУП частично освобождает студентов от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студентов обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

4.3. Студенты обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом колледжа по специальности.

4.4. Студенты несут личную ответственность за добросовестное выполнение ИУП с момента его подписания.

4.5. Невыполнение ИУП в указанные сроки приравнивается к неосвоению образовательной программы.

5. Организация процесса обучения

5.1. Оформление перечня документов о необходимости обучения по ИУП осуществляет заведующая учебной частью, секретарь учебной части (Приложение № 2).

5.2. Заведующая учебной частью:

- устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен студент;

- составляет проект ИУП (Приложение № 3).

5.3. Руководитель принимает решение о переводе на обучение по ИУП на основании:

- представленного заявления обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по ИУП с учетом имеющейся разницы в учебных программах;

- в иных исключительных случаях на основании представления заведующей учебной частью.

5.4. При положительном решении, заведующая учебной частью готовит проект приказа о переводе студента на ИУП обучения. После издания директором приказа и утверждения ИУП обучающийся переходит на обучение по ИУП.

5.5. Организация процесса обучения со студентами по ИУП осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

5.2. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций.

5.3. К промежуточной аттестации студент допускается приказом директора колледжа.

5.4. Консультации, экзамены и собеседования студентов по ИУП учитываются в зачетно - экзаменационном листе обучающегося по ИУП.

5.5. При неявке на экзамен без уважительных причин студенты по ИУП к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой студентам предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

5.6. После сдачи студентом промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе дифференцированного) и экзаменов (в том числе квалификационных) в зачетную книжку на основании зачётно-экзаменационного листа, обучающегося по ИУП (Приложение № 4)

5.7. К государственной итоговой аттестации допускаются студент (студенты), не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

**Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план
обучения студента**

Директору ТОГБПОУ
«Строительный колледж»
Ананьеву А. И.
студента (ки) _____ гр.

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности). С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Согласовано:

Заведующая учебной частью _____ / _____ /
Подпись ФИО

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись

Директору ТОГБПОУ
«Строительный колледж»
Ананьеву А.И.
студента (ки) _____ гр.

Заявление

Прошу перевести меня для дальнейшего обучения с образовательной программы _____ на образовательную программу _____
(номер, код, наименование направления)
_____ для обучения
(номер, код, наименование направления)
по индивидуальному учебному плану.

Согласовано:

Заведующая учебной частью _____ / _____ /
Подпись ФИО

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись

Перечень документов, представляемых колледжем для перевода студента на индивидуальный учебный план (ускоренную программу обучения)

1. Заявление студента.
2. Ведомость оценок.
3. Решение Педагогического совета колледжа о возможности перевода студента на индивидуальный учебный план (ускоренную образовательную программу).
4. Утвержденные заведующей учебной частью индивидуальный учебный план и график обучения.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая учебной частью

Индивидуальный учебный план обучения

Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Курс _____ группа _____

№ п/п	Учебная дисциплина	Количество часов	Срок выполнения	Форма отчетности	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Разработчик _____ / _____ /

Подпись

ФИО

**Зачётно-экзаменационный лист № _____
обучающегося по ИУП**

Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Курс _____ группа _____

Курсовые работы:

№ п/п	Учебная дисциплина	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Зачеты

№ п/п	Учебная дисциплина	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Дифференцированные зачеты

№ п/п	Учебная дисциплина, учебная практика, производственная практика	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Экзамены по междисциплинарным курсам:

№ п/п	МДК	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Экзамены квалификационные:

№ п/п	Модуль	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

