

Рассмотрено и принято  
на заседании Управляющего совета  
колледжа протокол № 3  
от 19.06.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ТОГБПОУ

«Строительный колледж»

А. И. Ананьев

Приказ № 58 от 20.06.2017 г.

**Кодекс этики и служебного поведения работников  
ТОГБПОУ «Строительный колледж»**

Кодекс этики и служебного поведения работников ТОГБПОУ «Строительный колледж» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

**1. Предмет и сфера действия Кодекса**

1.1. Настоящий кодекс разработан с целью создания профессиональной культуры в ТОГБПОУ «Строительный колледж» (далее – Колледж), оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри Колледжа, совершенствование управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

1.2 Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которым надлежит руководствоваться работникам Колледжа, независимо от занимаемой ими должности. Кодекс – это свод основных морально – этических норм и правил социального поведения, следуя которым укрепляется высокая репутация Колледжа, поддерживая его авторитет и традиции.

1.3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности обучающихся, преподавателей и работников колледжа, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование Колледжа.

1.4. Колледж обязан создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса. Гражданин, поступающий на работу в Колледж, знакомится с положением Кодекса и соблюдает их в процессе своей деятельности.

1.5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вносить по инициативе как отдельных работников, так и иных служб (Педагогического совета) Колледжа; изменения и дополнения утверждаются директорам Колледжа.

1.6. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (обучающихся, родителей, работников). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на педсовете, совещании при директоре, родителей на родительских собраниях. Вновь принятые и поступившие в Колледж в связи с трудовой деятельностью, либо для обучения обязательно знакомятся с Кодексом, который находится в доступном месте.

Нормами Кодекса руководствуются все работники Колледжа без исключения.

Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между всеми участниками педагогического процесса, а также работниками Колледжа и общественностью;

- защищают их человеческую ценность и достоинство;

- поддерживают качество профессиональной деятельности работников Колледжа и честь их профессии;

- создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости;

- оказывают противодействие коррупции: по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции).

**2. Цель Кодекса**

2.1. Цель Кодекса – установление этических норм и правил служебного поведения работника для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работника Колледжа. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работником Колледжа своих должностных обязанностей.

2.2. Кодекс:

а) служит основой для формирования должностной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе в общественном сознании;

б) выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Колледжа, их

самоконтроля. Кодекс способствует тому, чтобы работник Колледжа сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в Колледже благоприятной и безопасной обстановки.

2.3. Каждый работник Колледжа должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

2.4. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности, трудовой дисциплины и служебного поведения, высокого сознания общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов, забота каждого о сохранении и умножении общественного достояния.

### **3. Основные принципы служебного поведения работников Колледжа**

3.1. Источники и принципы педагогической этики, нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиции, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

3.2. Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

3.3. Основные принципы служебного поведения работников Колледжа являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с Колледжем.

3.4. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

3.5. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Колледжа;
- б) исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержания деятельности работника Колледжа;
- в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных работнику Колледжа;
- г) обеспечивать эффективную работу Колледжа;
- д) исключать действия, связанные с влиянием каких - либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- е) соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Тамбовской области, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- ж) соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- з) осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности Колледжа, а также полномочий предприятий и учреждений, подведомственных администрации области, исполнительным органам государственной власти области, администрациям городов (районов) области и осуществляющих выполнение работ, оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд;
- и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- к) проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательного процесса, гражданами и должностными лицами;
- л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их

репутации или авторитету Колледжа;

н) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Колледжа, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;

о) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

п) соблюдать установленные в Колледже правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Колледжа, а также оказывать содействия в получении достоверной информации в установленном порядке;

с) при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

т) не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

ф) противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

х) проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

#### **4. Соблюдение законности**

4.1. Работник Колледжа обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты Колледжа.

4.2. Работник Колледжа в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

4.3. Работник Колледжа обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4.4. Ключевым элементом для обеспечения исполнения этических норм является возможность выявления и реагирования на факты этических нарушений.

#### **5. Требования к антикоррупционному поведению работников Колледжа**

5.1. В целях противодействия коррупции работник должен уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

5.2. Работник Колледжа при исполнении им должностных обязанностей должен принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5.3. Работнику Колледжа запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

5.4. Работники Колледжа должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями обучающихся; не имеют права побуждать родительские комитеты (и отдельных родителей или лиц их заменяющих) организовывать для работников Колледжа угощения, поздравления и дарение подарков.

5.5. Отношения работников Колледжа и родителей не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

5.6. На отношения работников Колледжа с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка,

оказываемая их родителями или опекунами (или лицами их заменяющими) в Колледже.

## **6. Обращение со служебной информацией**

6.1. Работник Колледжа может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Работник Колледжа обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

6.3. Работник Колледжа имеет право пользоваться различными источниками информации.

6.4. При отборе и передаче информации работник Колледжа соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

6.5. Педагогический работник Колледжа может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

6.6. Работник Колледжа имеет право открыто (в письменной или устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

6.7. Педагогический Работник Колледжа не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

## **7. Этика поведения работников Колледжа наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Колледжа**

7.1. Работник Колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Колледжа, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.2. Работники Колледжа, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Колледжа, призваны:

а) по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

7.3. Работник Колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Колледжа, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

7.4. Если педагогический работник Колледжа является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

7.5. Педагогический работник Колледжа не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить лицам, рассматривающим данное дело.

7.6. Директор Колледжа обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации (ст. 275 Трудового кодекса Российской Федерации) и Тамбовской области (ст.4 Закона области от 01.03.2013 г. № 253-З «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Тамбовской области по вопросам деятельности лиц, замещающих государственные должности в Тамбовской области, организации государственной гражданской службы Тамбовской области и противодействия коррупции», соответствующие нормативные правовые акты органов местного самоуправления).

## 8. Служебное общение

8.1. В общении работникам Колледжа необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

8.2. В общении с участниками образовательного процесса, гражданами и коллегами со стороны работника Колледжа недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений, а также независимо от других обстоятельств;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;

- принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

8.3. Работники Колледжа призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с детьми, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

8.4. Педагогический работник Колледжа сам выбирает подходящий стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении.

8.5. В первую очередь, педагогический работник Колледжа должен быть требователен к себе. Требовательность его по отношению к воспитаннику позитивна, является стержнем профессиональной этики педагогического работника Колледжа. Он никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

8.6. Педагогический работник Колледжа выбирает такие методы работы, которые поощряют в его воспитанниках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание дружески сотрудничать и помогать другим.

8.7. При оценке поведения и достижений своих воспитанников педагогический работник Колледжа стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию воспитания и обучения.

8.8. Педагогический работник Колледжа является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, воспитатель (педагог) должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

8.9. Педагогический работник Колледжа постоянно заботится и работает над своей культурой речи, литературностью, культурой общения.

8.10. Педагогический работник Колледжа не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать родителей воспитанников (или лиц их заменяющих), требовать от них каких-либо услуг или одолжений, а также вознаграждений за свою работу, в том числе и дополнительную.

8.11. Педагогический работник Колледжа терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет право навязывать обучающимся и их родителям (лицам их заменяющим) свои взгляды, иначе как – путем дискуссий.

8.12. Общение между педагогическими работниками Колледжа.

8.12.1. Взаимоотношения между педагогическими работниками Колледжа основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

8.12.2. Педагогический работник Колледжа защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц.

8.12.3. Педагогический работник Колледжа как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

8.12.4. Педагогические работники Колледжа избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же они не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право направить в Комиссию по этике просьбу помочь разобраться данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации директора Колледжа или же нет.

8.12.5. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже

реклама педагогического работника Колледжа о Колледже, за его пределами, а именно выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который он вправе проводить, участвовать за пределами Колледжа.

8.12.6. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

8.13. Взаимоотношения с администрацией.

8.13.1. Колледже базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация Колледжа делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагогического работника Колледжа как основного субъекта образовательной деятельности.

8.13.2. В Колледже соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор Колледжа, его заместители.

8.13.3. Администрация Колледжа терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогических работников Колледжа, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогическими работниками Колледжа своего мнения и защите своих убеждений.

8.13.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников Колледжа за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогическим работником Колледжа основываются на принципе равноправия.

8.13.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника Колледжа, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

8.13.6. Педагогические работники Колледжа имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы Колледжа. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагогического работника Колледжа и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в Колледже на основе принципов открытости и общего участия.

8.13.7. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают Колледжу выполнять свои непосредственные функции. Если затянувшиеся конфликты не могут быть пресечены, то созывается «экстренный педсовет», на котором разбирается данная ситуация.

8.13.8. Педагогические и другие работники Колледжа уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

## **9. Личность педагогического работника Колледжа**

9.1. Профессиональная этика педагогического работника Колледжа требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

9.2. Педагогический работник Колледжа требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерно самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

9.3. Для педагогического работника Колледжа необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

Авторитет, честь, репутация:

- своим поведением педагогический работник Колледжа поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагогического работника;

- в общении со своими воспитанниками и во всех остальных случаях педагогический работник Колледжа уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этики;

- авторитет педагогического работника Колледжа основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих воспитанниках;

- педагогический работник Колледжа воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах;

- педагогический работник Колледжа имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни, не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей;

- педагогический работник Колледжа дорожит своей репутацией;
- педагогический работник Колледжа не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (опекунах) или мнение родителей о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласием лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

9.4. Внешний вид работника Колледжа при выполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к Колледжу. Соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

## **10. Этика поведения работников Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

Статус работников Колледжа при использовании ими онлайн-сервисов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе сайта Колледжа, обязывает их подавать положительный пример, дорожить своей репутацией, а также:

- неукоснительно соблюдать нормы Конституции Российской Федерации;
- следовать общепринятым нравственно-этическим принципам;
- не использовать не уважительное обращение в публикациях от своего имени, а также при общении с другими пользователями онлайн-сервисов;
- не размещать информацию, содержащую сведения, составляющие государственную тайну, сведения, отнесенные к сведениям конфиденциального характера, служебную информацию, ставшую известной в связи с исполнением должностных обязанностей, а равно любую иную информацию, публикация которой в онлайн-сервисах повлечёт или может повлечь негативные последствия для работников или обучающихся Колледжа;
- не публиковать (в том числе посредством репоста, «лайков» и т.п.) текстовые материалы и фото, видео, аудиоматериалы, имеющие критический характер в отношении существующего конституционного строя, институтов российской публичной власти, а также оскорбляющие честь и достоинство человека, чувства граждан в связи с их религиозным или атеистическим убеждением, не приобщаться к группам (сообществам), содержащим такие материалы;
- при публикации материалов, в том числе выражающих личное мнение, придерживаться исключительно своей сферы должностных обязанностей;
- помнить, что публикации формируют впечатление о работниках и Колледже в целом, а информация, размещённая в онлайн-сервисах, из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как правило, не может быть удалена;
- осознавать всю полноту ответственности за публикуемые в онлайн-сервисах материалы;
- соблюдать и уважать права третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;
- избегать конфликтов, неконструктивных споров с другими пользователями онлайн-сервисов.

## **11. Основные нормы**

11.1. За нарушение положений Кодекса работник Колледжа несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соблюдение работником Колледжа норм Кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

11.2. Педагогический работник Колледжа несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - образование подрастающего поколения.

11.3. Педагогический работник Колледжа несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей.

11.4. Педагогический работник Колледжа несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

11.5. Колледж имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц. Педагогический работник Колледжа является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

11.6. Педагогический работник Колледжа предан своему делу, активно и сознательно участвует в повышении квалификации, создании условий для реализации образовательных программ, ясно понимает цели и стремиться к получению результатов.

11.7. Каждый работник Колледжа должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.









