

Утверждены
на общем собрании работников
и представителей обучающихся Колледжа
Протокол № 2
от 16.03.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ТОГБПОУ
«Строительный колледж»
_____ /А. И. Ананьев/
Приказ № 38 от 16.03.2016 г.

**Положение
о стимулирующих выплатах работникам
ТОГБПОУ «Строительный колледж»**

Положение о стимулирующих выплатах работникам ТОГБПОУ «Строительный колледж» разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Указом президента РФ от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Приказом управления образования и науки Тамбовской области от 13.10.2014 г. № 2767 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных управлению образования и науки области»;
- Приказом управления образования и науки Тамбовской области от 31.03.2011 г. № 712 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных управлению образования и науки области».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует формирование и использование средств стимулирующего фонда заработной платы работникам ТОГБПОУ «Строительный колледж» (далее - колледж) за счет средств областного бюджета.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности преподавателей колледжа в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы.

1.3. Стимулирующие выплаты осуществляются с целью:

- повышения эффективности бюджетных расходов;
- реального повышения доходов педагогов;
- превращения заработной платы в инструмент стимулирования высокого качества образовательного и воспитательного процессов, творческой активности и инициативности педагогов;
- стимулирования развития и нововведений в колледже для поддержания и постоянного повышения качества и конкурентоспособности образования;

1.4. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы;
- в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65 лет и далее);
- премии за выполнение особо важных и ответственных работ;
- премии за участие в конкурсах и олимпиадах, подготовку призеров;
- премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

2. Порядок, условия, периодичность стимулирующих выплат

2.1. Порядок, условия, периодичность выплат стимулирующего характера устанавливаются настоящим положением. Конкретные размеры стимулирующих выплат устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы и закрепляются в трудовом договоре с работником.

2.2. Выплаты за интенсивность и результативность в работе устанавливаются за обеспечение:

- доступности качественного образования и воспитания;
- методической и инновационной деятельности;
- эффективной организации работы;
- квалификацию водителей;

- иных направлений в работе, определенных настоящим положением.

2.3. Критерии, позволяющие оценить интенсивность и результативность выполняемых работ определяются колледжем самостоятельно, закрепляются настоящим положением в соответствии с установленными настоящим пунктом за:

- работу, связанную со спецификой контингента обучающихся;
- сохранение контингента обучающихся;
- специфику образовательных программ;
- непосредственное участие работника в мероприятиях в рамках реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;
- применение в работе достижений и передовых методов труда, обучения, воспитания обучающихся, передовых информационных технологий;
- сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы;
- информативную ёмкость предмета, связанную с постоянным обновлением содержания;
- организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж Колледжа (конференции, семинары, методические, научно-методические объединения);
- досрочное выполнение работ;
- выполнение сложных и срочных работ;

2.4. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются на основании критериев оценки качества выполняемых работ и определяются колледжем самостоятельно с учетом распоряжения Правительства от 26.11.2012 г. № 2190-р «О программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 гг.» в части введения «эффективного контракта», рассматриваются ежемесячно для педагогических работников и закрепляются настоящим положением, в соответствии с установленными настоящим пунктом:

- участие работников в реализации программы развития колледжа;
 - активное участие работников в научно-методической и творческой деятельности колледжа;
 - создание социально-психологического климата в классе (группе), коллективе;
 - достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения;
- достижение обучающимися высоких показателей в обучении по итогам их аттестации, в том числе в форме Единого государственного экзамена;
- подготовка призеров олимпиад, конкурсов.

3. Разработка показателей и критериев эффективности работы

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

- объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;
- предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;
- адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;
- своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результата;
- прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

4. Размеры стимулирующих выплат

4.1. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера либо условия для их установления предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору) со ссылкой на настоящее Положение.

4.2. Виды, порядок, размеры и условия установления стимулирующих выплат директору Колледжа, а также периодичность их установления утверждаются управлением образования и науки Тамбовкой области.

5. Условия для назначения стимулирующих выплат

5.1. Условием для осуществления стимулирующих выплат конкретным работникам колледжа является наличие бюджетных ассигнований на момент выплаты.

5.2. Начисление баллов для определения размера стимулирующей выплаты за результативность и качество работы работников Колледжа производится по окончании каждого периода оценивания по результатам материалов анализа деятельности, отражаемых в листах самоанализа, форма которых

утверждается приказом директора Колледжа.

5.3. Листы самоанализа оформляются и сдаются сотрудниками руководителям подразделений до 20 числа каждого месяца.

5.4. Общее собрание на основании аналитической информации ежемесячно рассматривает и утверждает распределение стимулирующей части фонда между работниками Колледжа.

5.5. Стимулирующие выплаты производятся на основании приказа директора Колледжа.

6. Порядок определения суммы стимулирующих выплат

6.1. Главный бухгалтер Колледжа готовит справку за соответствующий период времени о фонде оплаты труда, предусмотренном на материальное стимулирование работников Колледжа.

6.2. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда между категориями работников колледжа осуществляется в соответствии с пропорциями.

6.3. Фактический размер стимулирующей выплаты работника Колледжа за результативность и качество работы определяется путем умножения количества баллов, установленных работнику на единицу стоимости одного балла.

6.4. Единица стоимости балла 10 % от должностного оклада конкретного сотрудника.

6.5. В случае нахождения работника на больничном листе или в отпуске стимулирующая выплата за этот месяц назначается пропорционально фактически отработанному времени.

6.6. Работникам Колледжа, работающим неполный рабочий день, стимулирующая выплата производится пропорционально фактически занимаемой ставке (за исключением преподавателей).