

Трудовой договор с работником областного государственного учреждения

город Тамбов

№ ____

00 июня 2017 г.

Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Строительный колледж», в лице директора Ананьева Алексея Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____,

(Ф.И.О. работника)

именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору Работник принимается на работу в колледж и назначается на должность Преподавателя спецтехнологий. Работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

(наименование должности)

а) проводить обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

б) организовывать и контролировать их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные;

в) содействовать развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании;

г) обеспечивать достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов);

д) оценивать эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в том числе текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности;

е) соблюдать права и свободы обучающихся;

ж) поддерживать учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся;

з) осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий, в том числе ведение электронных журнала и дневника обучающихся и других форм документации;

и) вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в колледже;

к) участвовать в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений), конференций, семинаров;

л) участвовать в деятельности педагогического и иных советов колледжа, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы;

м) осуществлять связь с родителями или лицами, их заменяющими;

н) разрабатывать рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников;

о) обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

п) выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.2. Работа у Работодателя является для Работника: основной.

1.3. Настоящий трудовой договор заключается на: неопределенный срок.

1.4. Настоящий трудовой договор вступает в силу с 01 сентября 2017 г.

1.5. Дата начала работы 01 сентября 2017 г.

2. Права и обязанности работника

2.1. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

2.2. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1.1 настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) применять по назначению и в соответствии со Стандартом смывающие и (или) обезвреживающие средства, выданные ему в установленном порядке;

е) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

3. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) обеспечивать работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами, соответствующие условиям труда на рабочем месте работника, согласно аттестации рабочих мест. При выдаче смывающих и (или) обезвреживающих средств работодатель обязан информировать работников о правилах их применения», далее по тексту без изменения

д) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

е) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

з) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4. Оплата труда

4. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

4.1. Должностного оклада, ставка заработной платы **7206** рублей в месяц;

4.2. Повышающего коэффициента по занимаемой должности за:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
1	2	3
Тип (вид) учреждения	1080,9	

4.3. Итого базовая (повышенная) ставка, оклад (должностной оклад) составляет рублей.

Продолжительность рабочего времени (педагогическая нагрузка) 53,1 часов в неделю, из них:

4.4. Итого заработанная плата с учетом педагогической нагрузки составляет **12223,18** рублей.

4.5. Выплат компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
1	2	3
Заведование учебным кабинетом	10%- 720,6 руб.	Каб.28
Кураторство		
Стаж	5% - 360,3 руб.	

4.6. Выплат стимулирующего характера:

Критерий оценки эффективности деятельности	Показатели	Периодичность измерения	Схема расчета
Достижение высокого качества обучения	Стабильность и рост качества обучения	Ежемесячно	0
	Процент неаттестованных обучающихся по учебным дисциплинам, МДК.	За семестр	0
	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	По окончании обучения ППКРС	0
	Работа по подготовке призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня	Ежемесячно	0

	Разработка новых профессиональных модулей, соответствующих требованиям региональной экономики	За семестр	0
	Качественное проведение занятий, использование современных педагогических технологий и методов обучения	Ежемесячно	600
Выполнение требований к ведению учебно-программной планирующей документации	Соответствие журналов учета теоретического обучения (производственного обучения) в части требований к их заполнению. Качественное ведение учебно-планирующей документации	Ежемесячно	0
	Выполнение плана работы кабинета (мастерской) паспорта	Ежемесячно	600
	Своевременная сдача отчетной документации	Ежемесячно	0
	Качественное заполнение электронного журнала	Ежемесячно	0
Внедрение инновационных технологий, участие в выставках, конференциях, конкурсах, соревнованиях	Выступление с докладом, обобщением опыта педагогической деятельности на заседаниях ПЦК, МО, на семинарах, педагогических советах, конференциях.	Ежемесячно	600
	Проведение открытых уроков	Ежемесячно	0
	Участие педагогических работников в региональных и российских конкурсах профессионального мастерства, методических и исследовательских работ, проектах, создание экспонатов технического творчества	Ежемесячно	600
	Участие педагогических работников в мероприятиях, направленных на формирование положительного имиджа учебного заведения (мастер – класс), поддержку функционирования сайта колледжа, базы данных, администрирования dnevnik.ru	Ежемесячно	0
Состояние учебно-материальной базы кабинета (мастерской)	Оснащение кабинета (мастерской)	Ежемесячно	600
	Укрепление материально-технической базы колледжа	Ежемесячно	0
Методическая работа	Разработка актуальных учебно – методических работ (разработка, указание, рекомендация, пособие, контролирующий материал)	Ежемесячно	600
	Разработка контролирующего раздаточного материала к урокам	Ежемесячно	600
	Создание методических указаний по выполнению самостоятельной работы, ЛПР по УД/ПМ, курсовых и дипломных проектов	Ежемесячно	0
	Участие в мероприятиях, способствующих самообразованию и повышению квалификации	Ежемесячно	600
	Публикации в специальных изданиях, в сети Интернет	Ежемесячно	0
	Создание электронных образовательных ресурсов, актуализированных в базе методических материалов колледжа	Ежемесячно	0
Внеурочная работа с обучающимися	Подготовка и проведение предметных олимпиад и конкурсов профессионального мастерства, недель по профессии/специальности, учебных дисциплин	Ежемесячно	0
	Организация технического творчества	Ежемесячно	0
	Организация и качественное проведение факультативных занятий, кружков профессионального творчества (по графику)	Ежемесячно	0
	Организация и качественное проведение дополнительных занятий, консультаций (по графику)	Ежемесячно	0
Воспитательная работа	Посещаемость - наличие пропусков занятий без уважительной причины; - отсутствие пропусков без уважительной	Ежемесячно	0

	причины.		
	Участие студентов в конкурсах, спортивных акциях, в общественных организациях:	Ежемесячно	0
	Наличие самоуправления в группе	Ежемесячно	0
	Работа со студентами, проживающими в общежитии	Ежемесячно	0
	Правонарушения:	Ежемесячно	0
	Содержание закрепленной территории	Ежемесячно	0
	Работа с родителями/ детьми сиротами	Ежемесячно	0
	Наличие и ведение документации	Ежемесячно	0
ИТОГО			4800

4.7. Часы по внебюджету 11,6 час – 2670,22 рублей

4.8. Итого размер заработной платы Работника составляет **20774,3** рублей.

4.9. Выплата заработной платы работнику производится два раза в месяц:

- 24 числа текущего месяца;

- 09 числа последующего месяца.

В случае совпадения дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня

4.10. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается шестидневная рабочая неделя продолжительностью 36 часов. Выходной день – воскресенье. Обеденный перерыв – между занятиями, на усмотрение работника.

5.2. Работнику предоставляется основной ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с графиком отпусков колледжа, продолжительностью 56 календарных дней. О времени начала отпуска Работник извещается не позднее, чем за две недели до его начала. По соглашению сторон ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть также продлен или перенесен в случаях, предусмотренных трудовым законодательством РФ (ст.124 ТК РФ).

5.3. Допускается отзыв из отпуска с согласия Работника. При этом неиспользованная часть этого отпуска должна предоставляться Работнику в удобное для него время. При увольнении Работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска.

5.4. Работнику может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется соглашением сторон.

6. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, коллективным договором, настоящим трудовым договором:

а) пособие по временной нетрудоспособности, а женщины, кроме того, пособиям по беременности и родам, а также единовременным пособием за постановку на учет в медицинские учреждения в ранние сроки беременности;

б) пособиями по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет;

в) пособиями по случаю рождения ребенка;

г) пенсиями по старости, по инвалидности, за выслугу лет педагогическим работникам (льготная пенсия), а также и другие гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ.

7. Иные условия трудового договора

7.1. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

7.2. С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

8. Ответственность сторон трудового договора

8.1. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

9. Изменение и прекращение трудового договора

9.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

9.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

10. Заключительные положения

10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

11. Реквизиты и подписи сторон

РАБОТОДАТЕЛЬ:

Юридический и фактический адрес:
392003, г. Тамбов, бульвар Энтузиастов, 2
ИНН 6832007993
Директор ТОГБПОУ
«Строительный колледж»
_____/А. И. Ананьев/

РАБОТНИК:

паспорт серии 00 00
№ 000000
выдан Отделением УФМС России
по Тамбовской области в Ленинском
районе г. Тамбова 00.00.0000 г.
_____/_____/

М.П.

Юрисконсульт ТОГБПОУ
«Строительный колледж»
_____/_____/

Один экземпляр трудового договора получен _____/_____/ 00 сентября 2017 г.